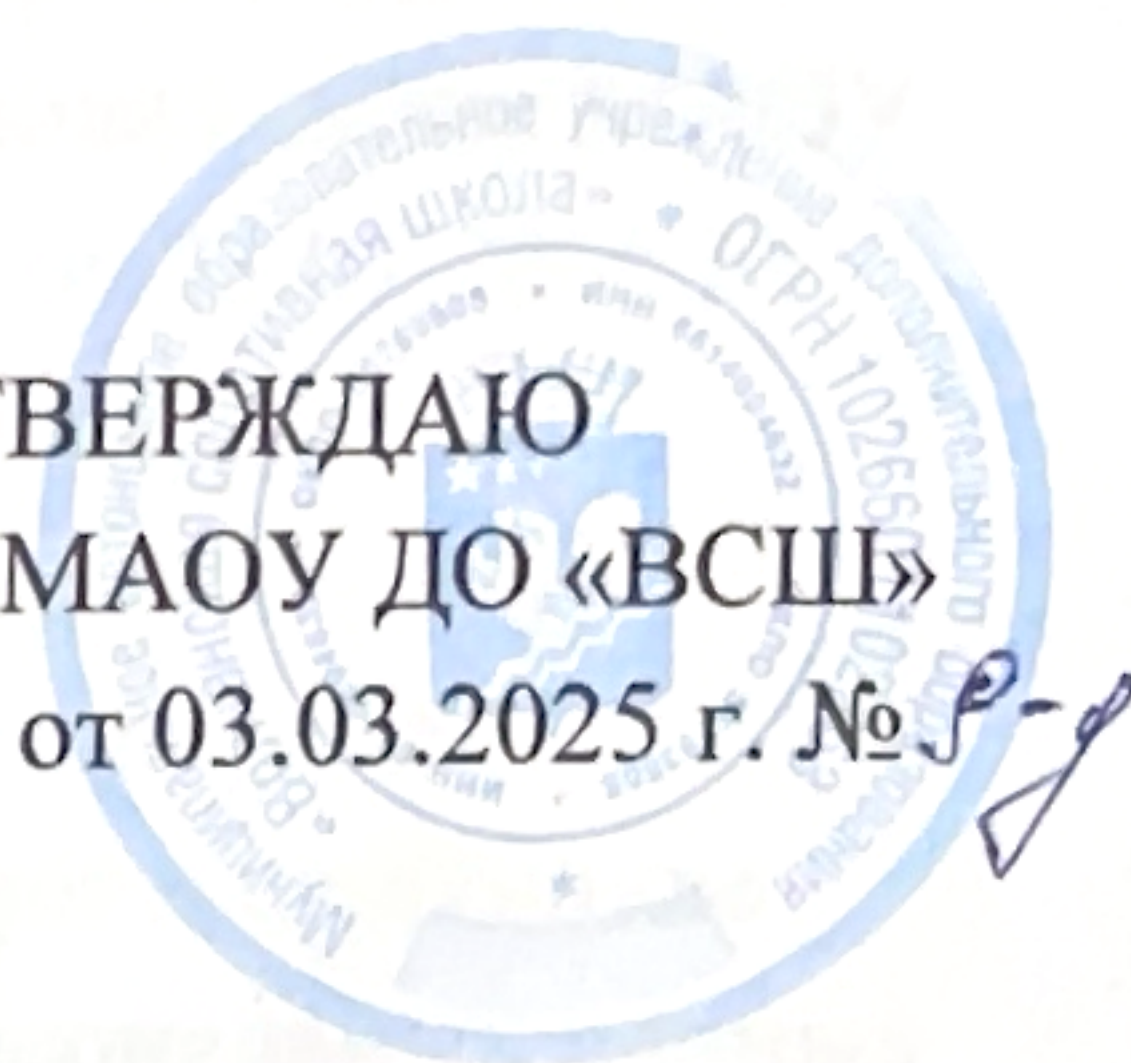


**Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования «Волчанская спортивная школа»
г.Волчанск**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ ДО «ВССШ»

Приказом от 03.03.2025 г. № 9



ПОЛОЖЕНИЕ

**о политике МАОУ ДО «Волчанская спортивная школа» в отношении
обработки персональных данных**

Волчанск, 2025 г.

1. Общие положения

1.1 Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Волчанская спортивная школа (-далее МАОУ ДО «ВСШ»), выполняя требования Федерального закона от 23.07.2006 № 152ФЗ «О персональных данных» и на основании Рекомендаций Роскомнадзора по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом № 152-ФЗ, публикует в свободном доступе настоящую политику в отношении обработки персональных данных и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

1.2. Основные понятия.

1.2.1. Персональные данные –любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу – субъекту персональных данных.

1.2.2. Оператор персональных данных, оператор –МАОУ ДО «ВСШ», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее или осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия и операции, совершаемые с персональными данными.

1.2.3. Обработка персональных данных – любое действие, операция или совокупность действий, операций с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя : сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление или изменение, извлечение, использование, передачу, распространение, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

1.3. Субъекты персональных данных имеют право:

1.3.1. На полную информацию персональных данных и их обработке;

1.2.3. Доступ к своим персональным данным;

1.3.3. Предоставление сведений о наличии персональных данных в доступной форме.

1.4. Все указанные в настоящем документе сведения основаны на требованиях Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подзаконных нормативных актов и Положения об обработке и защите персональных данных сотрудников МАОУ ДО «ВСШ», утвержденного директором МАОУ ДО ВСШ 03.03.2025 года с учетом

общего собрания трудового коллектива.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. МАОУ ДО ВСШ обрабатывает персональные данные сотрудников, соблюдая требования закона и исключительно в целях трудоустройства, оформления трудовых отношений, получения сотрудниками образования, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечивая безопасности сотрудников и сохранности имущества.

Любые сведения личного характера – о судимости, состоянии здоровья, составе семьи, наличии несовершеннолетних детей и иждивенцев и т.д. – МАОУ ДО ВСШ обрабатывает только для целей трудовых отношений и предоставления гражданам гарантий и компенсаций, положенных по закону и локальным нормативным актам МАОУ ДО «ВСШ».

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. МАОУ ДО ВСШ обрабатывает персональные данные сотрудников в соответствии:

3.1.1. С Уставом МАОУ ДО ВСШ

3.1.2. Положением о порядке обработки и о защите персональных данных, перечнем сотрудников МАОУ ДО ВСШ, которые для выполнения трудовой функции получают доступ к персональным данным сотрудников.

3.1.4. Трудовыми договорами, договорами о материальной ответственности, ученическими договорами, договорами на обучение, которые МАОУ ДО ВСШ заключает с работниками.

3.1.5. Соглашениями на обработку персональных данных.

3.1.6. Обязательствами о неразглашении конфиденциальной информации.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.

4.1. МАОУ ДО ВСШ обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

4.1.1. Работников, бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей, а также родственников работников.

4.1.2. Граждан, выполняющих работу по гражданским договорам.

4.2. МАОУ ДО ВСШ обрабатывает любые персональные данные

работников ,бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей, а также родственников работников в целях трудовых отношений. Исключение: персональные данные специальных категорий:

- о состоянии здоровья, когда то связано с невыполнением работы;
- расовой и национальной принадлежности;
- политических взглядах;
- религиозных и философских убеждениях;
- интимной частной жизни;
- судимости.

4.2.1 Конфиденциальная информация о работниках и бывших работниках:

- фамилия, имя, отчество ,возраст, дата рождения;
- паспортные данные;
- образование, специальность, квалификация, трудовой стаж, опыт работы;
- повышение квалификации, профессиональная переподготовка, независимая оценка квалификации, аттестация;
- занимаемая должность или выполняемая работа
- сведения о воинском учете;
- социальная гарантия и льготы и основания для них;
- состояние здоровья работника, результаты медицинского обследования, психиатрического освидетельствования;
- адрес места жительства , номер телефона.

4.2.2 Конфиденциальная информация о семейном положении сотрудников и членах их семей:

- о наличии детей и иждивенцев;
- состоянии здоровья членов семьи;
- необходимости ухода за больным членом семьи
- усыновлении и удочерении;
- иных фактах, на основании которых работникам по закону и локальным актам МАОУ ДО ВСШ должны быть предоставлены гарантии и компенсации.

5.Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. В МАОУ ДО ВСШ организована система конфиденциального делопроизводства. Система обеспечивает создание, движение и хранение документов, содержащих персональные данные, таким образом ,чтобы исключить несанкционированное использование этих сведений.

5.2.Доступ к персональным данным в МАОУ ДО ВСШ имеют только

те специалисты, кому это необходимо для исполнения должностных обязанностей. Сотрудники, получающие доступ к персональным данным, назначаются приказом директора МАОУ ДО ВСШ закрепляются в их должностных инструкциях. Они проходят процедуру допуска, в процессе которой обучаются методами и способами безопасной обработки персональных данных.

Права, обязанности и ответственность сотрудников, обрабатывающих персональные данные в МАОУ ДО ВСШ, закрепляются в их должностных инструкциях.

За нарушение правил обработки и хранения персональных данных, ставших им известным по работе, сотрудники привлекаются к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения.

5.3. Все персональные данные МАОУ ДО ВСШ получает только у субъекта персональных данных. В случае, когда персональные данные можно получить только у третьих лиц, это делается исключительно с письменного согласия субъекта.

6.Актуализация. Исправление, удаление и уничтожение персональных данных. Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным.

6.1. МАОУ ДО ВСШ при обращении или по запросу субъекта персональных данных либо его представителя, а также по запросу Роскомнадзора блокирует неправомерно обрабатываемые персональные данные этого субъекта с момента обращения или получения запроса на период проверки.

6.2. МАОУ ДО ВСШ на основании сведений, предоставленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течении семи рабочих дней со дня представления таких сведений.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных МАОУ ДО ВСШ в срок, не превышающий трех рабочих дней, прекращает неправомерную обработку персональных данных.

6.4. В случае достижения цели обработки персональных данных МАОУ ДО ВСШ прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

6.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных МАОУ ДО ВСШ прекращает их

обработку в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления отзыва.

6.6. МАОУ ДО ВСШ сообщает субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных или его представителя МАОУ ДО ВСШ знакомит его с этими персональными данными в течении тридцати дней с получения запроса.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816827 Владелец НЕМКИН АНДРЕЙ АНДРЕЕВИЧ Действителен с 24.06.2025 по 24.06.2026